

BİRİM KALİTE KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı Tarihi: 22.04.2024

Toplantı Sayısı: 2024/1

Daire Başkanımız Av.Sevtaç ÇELİKCAN başkanlığında Birim Kalite Komisyonu üyeleri ve diğer idari yöneticilerin katılımıyla toplantı yapılmış olup, alınan kararlar aşağıda yer almaktadır.

TOPLANTI KARARLARI


- 1- Avukat Sevtaç ÇELİKCAN, Şubat/2024 tarihi itibarıyla Personel Daire Başkanı olarak atanmış ve Birimimizdeki görevine başlamıştır. Bu doğrultuda ilk olarak, Birimimiz bünyesinde yürütülen iş ve işlemler, şube müdürlükleri bazındaki görev dağılımları ile birimde görevli tüm personel bazındaki görev tanımları hakkında Daire Başkanımıza bilgilendirme yapılmıştır.
- 2- Üniversitemizde görev yapmakta olan akademik-idari tüm personelin özlük işlemlerinin ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütülmesi, sürekliliğin sağlanması, bu süreçte herhangi bir aksaklık yaşanmasına sebebiyet vermemek için; Birimimizden ayrılan personelin görevleri ile Birimimizde göreve yeni başlayan personele verilebilecek görevler, şube müdürlüklerinin görev dağılımı ve diğer personelin görev tanımları birlikte değerlendirilmiş ve mevcut şube müdürlükleri ve personel bazında yeniden görev dağılımı yapılmıştır.
- 3- Akademik ve İdari Personelin bilgi girişlerinin yapıldığı Personel Bilgi Sistemi (PBS)' nin teknik işlemleri hakkında, ilgili firma PROLİZ ile irtibata geçecek yetkili olarak Şef Serkan HATİPOĞLU' nun görevlendirilmesine karar verildi.
- 4- Bu doğrultuda Sosyal Güvenlik Kurumu Hizmet Takip Programı (HİTAP) işlemlerinin yürütülmesi kapsamında, Personel Bilgi Sistemi (PBS)'ne girişi yapılan bilgilerin yine aynı kişi tarafından HİTAP' a girilmesinin takip ve sorumluluğunun paylaşılması açısından daha uygun olacağı kanaatine varıldığından, ilgili işlemleri yapan tüm personele HİTAP' a giriş yetkisi verilmesine karar verildi.
- 5- Birimimiz resmi internet sayfasında bulunan bilgi/belgeler, ilan edilen/edilecek bilgiler ile sayfa üzerinde olması gereken bilgi-belgelerin takibi/güncellenmesi/çıkarılması işlemlerinden sorumlu olmak üzere Şef Ahmet KÜÇÜK' ün görevlendirilmesine karar verildi.
- 6- Üniversitemiz bünyesinde Sürekli İşçi (temizlik) kadrosunda görev yapmakta olan personelin yıllık izinleri konusunda Cumhurbaşkanlığı Genelgesi'nin ilgili maddelerine uygun işlem yürütmek, Üniversitemiz birimleri arasında uygulamada birlikteliği sağlamak ve bu doğrultuda personel memnuniyetini artırabilmek için tüm birimlere ilgili personelin söz konusu izinlerinin kullanılması, kullanılmayan izinlerinin anılan Genelge uyarınca 2024 yılının Haziran ayı sonuna kadar kullanılmasına ilişkin hatırlatma yazısı yazılması hususunun Rektörlük Makamına sunulmasına karar verildi.

- 7- Genel Sekreterlik tarafından 2024 yılı içerisinde yapılacağı bildirilen Kurum İdari Kurulu toplantısında görülecek olan gündem maddelerinden Birimimiz ile ilgili olan konular görülmüş olup, bahsi geçen konulara ilişkin işlemlerin, hangi mevzuat kapsamında nasıl yürütüldüğüne ilişkin ayrıntılı şekilde açıklama yapıp, süresi içerisinde Genel Sekreterlik birimine bilgi verilmesi kararlaştırıldı.

Ayşe DEVRİM
İstatistikçi



Aysun DÜNDAR
Şube Müdürü



Figen BOZYER
Şube Müdürü



Esin PİLATIN
Şube Müdürü



Av. Sevtap ÇELİKCAN

Personel Daire Başkanı